**PAUTA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORME DE AVANCE[[1]](#footnote-0)**

**BECAS POSGRADOS NACIONALES Y EN EL EXTERIOR**

**SECCIÓN I.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA BECA**

Indique la opción que corresponda

| **TIPO DE BECA** | MAESTRIA (MAE) |  |
| --- | --- | --- |
| DOCTORADO (DOC) |  |

Indique la opcion que corresponda

| **BECARIO** | NOMBRE: |  |
| --- | --- | --- |
| APELLIDOS: |  |
| C.I.: |  |

| **ORIENTADOR** | NOMBRE: |  |
| --- | --- | --- |
| APELLIDOS: |  |
| C.I.: |  |

| **CO- ORIENTADOR**  (Si corresponde) | NOMBRE: |  |
| --- | --- | --- |
| APELLIDOS: |  |
| C.I.: |  |

| **INSTITUCIÓN DONDE LLEVA ADELANTE LA BECA** | Pública |  | 1º NIVEL (\*) |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Privada |  | 2º NIVEL (\*) |  |
| Mixta |  | 3º NIVEL (\*) |  |

(\*) En el primer nivel ingrese la denominación más general de la institución para luego avanzar en el grado de especificación. Por ejemplo 1ºUDELAR - 2ºFacultad de Ciencias Sociales – 3ºDepartamento de Economía

| **AREA DEL CONOCIMIENTO(\*)** |  |
| --- | --- |
| **SUB AREA DEL CONOCIMIENTO (\*)** |  |
| **DISCIPLINA (\*)** |  |
| **ESPECIALIDAD (\*)** |  |

(\*) Debe ingresar el código del listado con la clasificación de Áreas, Sub Área y Disciplina que se encuentra disponible en <http://www.anii.org.uy/institucional/documentos-de-interes/14/documentos-para-formacion/>

| Fecha de Inicio de la Beca (dd/mm/aaaa) |  |
| --- | --- |
| Duración de la Beca (en meses) |  |
| Periodo del Informe desde (dd/mm/aaaa) |  |
| Periodo del Informe hasta (dd/mm/aaaa) |  |
| Nº de Informe de Avance |  |
| Fecha de presentación (dd/mm/aaaa) |  |

**SECCIÓN II.- EJECUCION TÉCNICA DEL PROYECTO**

**II.1.- Seguimiento de las actividades desarrolladas**

1. Describa las actividades previstas en el Cronograma de Ejecución de Actividades que fueron efectivamente desarrolladas y el porcentaje de avance de las mismas a la fecha de entrega del Informe. Compárelas con el Cronograma planteado en la solicitud original e indique las condiciones en que las mismas se desarrollaron hasta la fecha. En caso de desvíos, justifique los mismos.

| **Nº** | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD** | **AÑO 1** | | | | | | **AÑO 2** | | | | | | **AÑO 3** | | | | | | **PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERÍODO** | **PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bimestre 1** | **Bimestre 2** | **Bimestre 3** | **Bimestre 4** | **Bimestre 5** | **Bimestre 6** | **Bimestre 1** | **Bimestre 2** | **Bimestre 3** | **Bimestre 4** | **Bimestre 5** | **Bimestre 6** | **Bimestre 1** | **Bimestre 2** | **Bimestre 3** | **Bimestre 4** | **Bimestre 5** | **Bimestre 6** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **N** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1. Evalúe en qué condiciones en que fueron desarrolladas las actividades previstas en el Cronograma de Ejecución | |
| --- | --- |
| **CONDICIONES GENERALES** | |
| Se desarrollaron todas las actividades previstas para el período según el cronograma de actividades de la beca |  |
| Existen actividades para las cuales no se alcanzó el porcentaje de cumplimiento esperado. Justifique. |  |
| Se constatan desvíos respecto al cronograma de actividades propuesto. Justifique. |  |
| Se adelantaron otras actividades |  |
| Se han puesto al día las actividades en las que se experimentaron retrasos o desvíos |  |
| Hay actividades que fueron canceladas. Justifique. |  |
| Se realizaron actividades no previstas |  |

| **JUSTIFIQUE LOS INCUMPLIMIENTOS Y/O DESVÍOS EXPERIMENTADOS**  **(en caso de corresponder)** |
| --- |
|  |

**II.2- Resultados Obtenidos**

Mencione los principales resultados obtenidos en el período correspondiente al Informe de Avance de la beca. **(máximo 1000 palabras)**

**II.3.-** **Evaluación General**

Enumere los principales aspectos positivos y dificultades encontradas en el desarrollo de sus actividades.

| **N°** | **ASPECTOS POSITIVOS** | **DIFICULTADES** |
| --- | --- | --- |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **N** |  |  |

**SECCIÓN III.- DECLARACIÓN DEL ORIENTADOR / CO-ORIENTADOR**

| Documento de Identidad |  |
| --- | --- |
| Apellidos |  |
| Nombre |  |

Declaro tener pleno conocimiento y avalar el informe presentado por el Becario.

**……………………………………………**

Firma del Orientador/ Co-orientador

**ADJUNTAR LA ESCOLARIDAD OBTENIDA HASTA EL MOMENTO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE AVANCE EMITIDA POR LA INSTITUCIÓN DONDE ESTE REALIZANDO EL POSTGRADO.**

1. Enviar este documento a la casilla [informesbecas@anii.org.uy](mailto:informesbecas@anii.org.uy) indicando el código de la beca en el

   asunto [↑](#footnote-ref-0)