

## **NOTA**

A continuación se presenta una muestra del contenido del formulario de postulación a la herramienta “Exploración creativa” (EXC). Este documento se presenta a modo de ejemplo y **NO ES VÁLIDO PARA PRESENTAR PROYECTOS**. La postulación deberá realizarse en línea ingresando previamente una [consulta online](#) explicitando la solicitud de apertura del formulario correspondiente.

### **1. DATOS DEL PROYECTO**

- Título
- Duración de la propuesta en meses (máximo 6)
- Departamento donde se desarrollará
- Fecha de inicio prevista
- Tipo de innovación

#### **- Resumen publicable**

#### **- Áreas**

Sector/núcleo de problemas y oportunidades \*

Áreas tecnológicas a priorizar \*

#### **- Otros apoyos estatales**

Indicar si la empresa ha recibido o está gestionando otros apoyos y/o subsidios (FOMYPES, FOCEM, FPTA, DINAPYME, PIEP, Fondo Industrial).

### **2. RECURSOS HUMANOS**

Roles Obligatorios:

- Responsable técnico
- Responsable Económico y Financiero
- Responsable por la Ejecución

### **3. DATOS DE LOS SOLICITANTES**

- Empresa Proponente
- Entidad prestadora de servicios

### **4.- JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

- Describir los antecedentes de la empresa proponente.
- Describir los antecedentes de la entidad prestadora de servicios.
- Justifique la necesidad de la exploración creativa.

Describe el problema u oportunidad identificado por la empresa proponente que busca resolverse o aprovecharse a través de la exploración creativa. Mencione el potencial que podría generar dicha exploración a ese problema u oportunidad.

- Detalle la metodología, acciones que se llevarán adelante y cuál será el indicador de éxito de la ejecución del proyecto.

### **OBJETIVO GENERAL**

Describir el objetivo general que se espera alcanzar a través del proyecto.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Definir los objetivos específicos del proyecto. Identificar los resultados esperados del proyecto, asociados a los objetivos del mismo y el mecanismo de verificación para su cumplimiento.

### **IMPACTO ESPERADO**

- Si este proyecto resultara exitoso, ¿cómo podría continuar el relacionamiento entre ambas entidades vinculadas en la propuesta?

### **PRESUPUESTO**

Presupuesto por rubro

### **6. DOCUMENTOS ADJUNTOS**

Certificado de estar al día con la Dirección General Impositiva (DGI) \*

Certificado de estar al día con el Banco de Previsión Social (BPS) \*

Carta aval de la Entidad Prestadora de Servicios comprometiéndose a realizar las acciones que le involucran al proyecto. \*

Antecedentes de la entidad prestadora de los servicios asociados a las actividades planificadas en el proyecto (incluyendo portfolio, CV del equipo de trabajo y horas dedicadas a las distintas etapas del proyecto) \*

Otros documentos adjuntos

### **7. ENCUESTA DE SATISFACCIÓN**

### **8. ENCUESTA DE ACTIVIDADES**

### **9. TERMINAR**